



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 5 października 2017 r.

Poz. 3806

### UCHWAŁA NR XLIII/205/2017 RADY GMINY STANIN

z dnia 13 września 2017 r.

#### **w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanin”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1286, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łukowie - Rada Gminy Stanin uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanin” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stanin.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XLI/195/2017 Rady Gminy Stanin z dnia 21 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanin”.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zofia Czubek**

**Załącznik  
do Uchwały Nr XLIII/205/2017  
Rady Gminy Stanin  
z dnia 13 września 2017 r.**

# **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanin**

Stanin, czerwiec 2017

**SPIS TREŚCI**

<b>Rozdział 1 .....</b>	<b>3</b>
Postanowienia ogólne .....	3
<b>Rozdział 2 .....</b>	<b>3</b>
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości .....	3
<b>Rozdział 3 .....</b>	<b>7</b>
Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym .....	7
<b>Rozdział 4 .....</b>	<b>8</b>
Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego .....	8
<b>Rozdział 5 .....</b>	<b>9</b>
Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego .....	9
<b>Rozdział 6 .....</b>	<b>9</b>
Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami dla województwa lubelskiego.....	9
<b>Rozdział 7 .....</b>	<b>10</b>
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniami terenów przeznaczonych do użytku publicznego	10
<b>Rozdział 8 .....</b>	<b>10</b>
Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w tym także – zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach .....	10
<b>Rozdział 9 .....</b>	<b>11</b>
Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania .....	11

## ROZDZIAŁ 1

### Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanin.
2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w:
  - 1) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r. poz. 250 z późn. zm.);
  - 2) ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, z późn. zm.);
  - 3) ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2015r. poz. 1688, z późn. zm.);
  - 4) ustawie z dnia 11 maja 2001r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej (Dz. U. 2016r. poz. 1478, z późn. zm.);
  - 5) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. 2016r. poz. 1803, z późn. zm.)
  - 6) ustawie z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. 2007r. nr 133 poz. 921, z późn. zm.);
  - 7) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. 2013r. poz. 856, z późn. zm.)
  - 8) ustawie z dnia 05 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. 2016r. poz. 1866 z późn. zm.).

## ROZDZIAŁ 2

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

#### § 2

Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Stanin zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie swoich nieruchomości przez:

- 1) udostępnienie zebranych odpadów komunalnych wymienionych w § 2 pkt. 4 lit a-r, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru,
- 2) utrzymywanie pojemników lub worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) udostępnianie odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach w odpowiednich pojemnikach lub workach z częstotliwością określoną w Regulaminie,
- 4) prowadzenie selektywnej zbiórki wytworzonych odpadów w zakresie obejmującym co najmniej następujące frakcje odpadów:
  - a) papier, tektura, opakowania z papieru i tektury (makulatura),
  - b) szkło, opakowania ze szkła,
  - c) metale, opakowania z metali;
  - d) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych,
  - e) opakowania wielomateriałowe,
  - f) odpady kuchenne (żywnościowe) - ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji,
  - g) popioły paleniskowe z gospodarstw domowych,
  - h) inne odpady zbierane selektywnie, w tym folie kiszonkarskie, tunelowe, odzież i tekstylia, zużyte tonery,
  - i) przetworzone oleje silnikowe,

- j) zużyte opony,
  - k) zużyte baterie i akumulatory,
  - l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - m) żarówki, świetlówki, lampy fluorescencyjne,
  - n) odpady medyczne (przeterminowane lub niewykorzystane leki),
  - o) przeterminowane chemikalia, farby, lakiery, kleje, rozpuszczalniki, impregnaty,
  - p) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - q) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - r) odpady zielone z pielęgnacji terenów zielonych (w tym trawa, liście, chwasty, trociny, kora, drobne gałęzie, zrębki),
  - s) pozostające z segregacji odpady, zbierane selektywnie,
- 5) Odpady opakowaniowe przed ich złożeniem do worka lub pojemnika, jeśli rodzaj materiału z jakiego są wykonane na to pozwala, należy trwale zgnieść.
- 6) Odpady pozostające z segregacji gromadzone w pojemnikach lub workach nie mogą zawierać odpadów wymienionych w § 2 ust 4 pkt. a-r.

### § 3

Selektywne zbieranie odpadów komunalnych prowadzi się „u źródła” na terenie nieruchomości, w pojemnikach lub workach spełniających wymagania określone w Rozdziale III Regulaminu, w podziale na następujące frakcje, wyszczególnione w § 2 pkt.4:

- 1) oddzielnie frakcja określona w § 2 pkt. 4 lit. a, oznaczona jako papier,
- 2) oddzielnie frakcja określona w § 2 pkt. 4 lit. b, oznaczona jako szkło,
- 3) łącznie frakcje określone w § 2 pkt. 4 lit. c – e, oznaczone jako metale i tworzywa sztuczne,
- 4) oddzielnie frakcja określona w § 2 pkt. 4 lit. f, oznaczona jako bioodpady,
- 5) oddzielnie frakcja określona w § 2 pkt. 4 lit. g, oznaczona jako popioły,
- 6) oddzielnie frakcja określona w § 2 pkt. 4 lit. h i s, oznaczona jako pozostające z segregacji odpady zbierane selektywnie,

### § 4

1. Zbierane przez właścicieli „u źródła” odpady komunalne wymienione w § 2 pkt. 4 lit. a-s selektywnie będą:
- 1) odbierane przez podmiot prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, który posiada podpisaną umowę z Urzędem Gminy, zgodnie z harmonogramem, lub
  - 2) dostarczane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Niedźwiadce, lub
  - 3) oddawane w zbiórce akcyjnej, zgodnie z harmonogramem, lub
  - 4) umieszczanie w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki odpadów.
2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali nieselektywny sposób gromadzenia odpadów, zobowiązani są przekazywać podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Stanin, który posiada podpisaną umowę z Urzędem Gminy, zgodnie z harmonogramem.

### § 5

1. Na terenie Gminy Stanin można wskazać następujące rodzaje nieruchomości:
- 1) **w zabudowie jednorodzinnej,**

- 2) **w zabudowie wielorodzinnej,**
  - 3) **na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne** (punkty użyteczności publicznej w tym boiska, szkoły, przedszkola, żłobek, przystanki autobusowe, punkty handlowe, cmentarze, przedsiębiorstwa produkcyjne i inne);
2. Właściciele, współwłaściciele, użytkownicy, zarządcy i inne podmioty władające nieruchomością, zobowiązani są do zbierania i przekazywania zgodnie z harmonogramem wskazanych w § 3 frakcji odpadów w następujący sposób:
- 1) papier, tektura, opakowania z papieru i tektury (makulatura);
  - 2) szkło, opakowania ze szkła;
  - 3) metale, opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe;
  - 4) odpady kuchenne - ulegające biodegradacji, opakowania ulegające biodegradacji;
  - 5) popioły paleniskowe z gospodarstw domowych;
  - 6) inne odpady zbierane selektywnie, w tym folie kiszonkarskie i tunelowe, odzież i tekstylia;
  - 7) pozostające z segregacji odpady, zbierane selektywnie;
  - 8) odpady komunalne zmieszane (dotyczy właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali nieselektywny sposób zbierania odpadów).
3. Wysegregowane frakcje odpadów komunalnych powinny być wolne od innych, odbieranych odrębnie frakcji odpadów segregowanych.

## § 6

1. Właściciele nieruchomości mają prawo oddać w zbiorce akcyjnej „wystawkowej” poniższe frakcje odpadów:
  - 1) zużyte opony, pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,
  - 2) zużyty, nieuszkodzony sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe.
2. W ramach zbiórki akcyjnej „wystawkowej” nie będą odbierane odpady:
  - 1) niebezpieczne (w tym przepracowane oleje silnikowe, zużyte baterie i akumulatory, żarówki, świetlówki, lampy fluorescencyjne, odpady medyczne (przeterminowane lub niewykorzystane leki) przeterminowane chemikalia, farby, lakiery, kleje, rozpuszczalniki, impregnaty,
  - 2) kompletne koła, zużyte opony od pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony oraz maszyn rolniczych,
  - 3) zużyty, uszkodzony, niekompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 4) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe, (w tym gruz, okna wraz z szybami)
  - 5) odpady zielone z pielęgnacji terenów zielonych (w tym trawa, liście, chwasty, trociny, kora, drobne gałęzie, zrębki),
  - 6) odpady przemysłowe (np: części samochodowe, części od maszyn rolniczych i inne),

## § 7

Właściciele nieruchomości mogą dostarczyć we własnym zakresie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w Niedźwiadce poniższe frakcje odpadów:

- 1) przepracowane oleje silnikowe,
- 2) zużyte opony,
- 3) zużyte baterie i akumulatory,

- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 5) żarówki, świetlówki, lampy fluorescencyjne,
- 6) odpady medyczne (przeterminowane lub niewykorzystane leki),
- 7) przeterminowane chemikalia, farby, lakiery, kleje, rozpuszczalniki, impregnaty,
- 8) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 10) odpady zielone z pielęgnacji terenów zielonych (trawa, liście, chwasty, trociny, kora, drobne gałęzie, zrębki),

## § 8

Właściciele nieruchomości mogą dostarczyć we własnym zakresie następujące frakcje odpadów:

- 1) **przeterminowane leki** – do pojemnika specjalnie oznakowanego znajdującego się na terenie Gminy Stanin (w aptece „Lukrecja” mgr Paulina Kożuch, Stanin 54A, 21-422 Stanin),
- 2) **zużyte baterie i akumulatory przenośne** inne niż przemysłowe i samochodowe – do pojemników specjalnie oznakowanych znajdujących się w placówkach oświatowych na terenie Gminy Stanin oraz w Urzędzie Gminy,
- 3) **żarówki, świetlówki, lampy fluorescencyjne** – do pojemnika znajdującego się na terenie placu przy Urzędzie Gminy Stanin,
- 4) **odpady ulegające biodegradacji** – w tym odpady kuchenne i zielone z pielęgnacji terenów zielonych – dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, kompostownika przydomowego.

## § 9

Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników, zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, opadłych liści i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, przez usunięcie tych zanieczyszczeń lub gromadzenie ich na skraju chodnika od strony jezdni w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom i pojazdom oraz istniejącej zieleni.

## § 10

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnych posesjach, po spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - 1) mycie dotyczy tylko nadwozia pojazdu;
  - 2) nie zanieczyszcza się środowiska i odprowadza się powstające ścieki do zbiornika bezodpływowego;
  - 3) dokonuje się tych czynności przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
  - 4) mycie nie odbywa się w miejscu przeznaczonym do użytku publicznego.
2. Zakazuje się napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami, jeżeli naprawy te mogą powodować zagrożenie dla środowiska lub stanowią uciążliwość dla sąsiadów.

### ROZDZIAŁ 3

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

#### § 11

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania i segregowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:
  - 1) w zabudowie jednorodzinnej - worki lub pojemniki na odpady o pojemności od 60 do 1 000 litrów,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej – worki lub pojemniki na odpady o pojemności od 60 do 7 000 litrów (7m<sup>3</sup>),
  - 3) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - worki lub pojemniki na odpady o pojemności od 120 do 7 000 litrów (7m<sup>3</sup>),
2. Poniżej określono wymagania, jakie powinny spełniać worki/pojemniki przeznaczone do zbioru odpadów:
  - 1) worki powinny być wykonane z folii polietylowej LDPE o odpowiedniej grubości, kolorystyce ze wskazaniem frakcji, dostarczane przez podmiot który ma podpisaną umowę na odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Stanin,
  - 2) worki na odpady ulegające biodegradacji powinny być wykonane z folii, która w 100% ulega biodegradacji w procesie kompostowania oraz zgodne z dyrektywą 94/62/EC3 norma EN 13432:2002\*.
  - 3) ruchome pojemniki na odpady powinny być wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu, posiadać standardowe wymiary, być trwałe, szczelnie zamykane, spełniać wymagania Polskich Norm lub posiadać deklarację zgodności, wystawioną przez producenta, przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku, w odpowiedniej kolorystyce ze wskazaniem frakcji.
3. Pojemniki powinny być poddawane bieżącym przeglądom i konserwacji, a także powinny być okresowo myte i dezynfekowane.
4. Worki lub pojemniki powinny być używane zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. Liczba pojemników powinna gwarantować ciągłość zabierania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości.
6. Dla poszczególnych rodzajów odpadów, zbieranych selektywnie, należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich kolorach:
  - 1) **niebieski** z napisem „**Papier**” na papier, tekturę, kartony (makulaturę);
  - 2) **zielony** z napisem „**Szkło**” na szkło i odpady opakowaniowe ze szkła;
  - 3) **żółty** z napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**” na metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - 4) **brązowy** z napisem „**Bio**” na odpady kuchenne ulegające biodegradacji;
  - 5) **szary** na popiół;
  - 6) **czarny** na pozostałe odpady zbierane selektywnie i odpady zmieszane;
7. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są dostosować liczbę i wielkość worków lub pojemników do własnych potrzeb, a tym samym zobowiązani są zagwarantować ich:
  - 1) nieprzepełnienie,
  - 2) bezproblemowe korzystanie (napełnianie),



- 3) przeprowadzenie dezynfekcji (w przypadku zaistnienia takiej potrzeby),
- 4) brak dostępu dla zwierząt,

## ROZDZIAŁ 4

### Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

#### § 12

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych polega na ich umieszczeniu w odpowiednich pojemnikach i workach, a w dalszej kolejności odebranie przez podmiot mający podpisaną umowę na ich odbiór.
3. Niewystawienie pojemników i worków w wyznaczonym terminie, skutkuje nieodebraniem odpadów.
4. Nieodebrane odpady, z przyczyn wskazanych powyżej, właściciel nieruchomości przechowuje na terenie swojej posesji lub może je dostarczyć do PSZOK we własnym zakresie.
5. W przypadku braku możliwości dostępu do pojemników dla przedsiębiorcy uprawnionego, właściciele nieruchomości zobowiązani są do wystawiania pojemników przed wejście na teren nieruchomości, w dniu odbioru odpadów od godziny 6:00, w miejsca dostępne dla przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd.
6. Ustala się następującą częstotliwość wywozu odpadów komunalnych:
  - 1) frakcje w workach/pojemnikach o pojemności od 60 do 1 100 litrów określone w § 5 ust. 2 – nie rzadziej niż raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem;
  - 2) frakcje określone w § 6 ust. 1 – nie rzadziej niż dwa razy do roku w tzw. „wystawkach”, zgodnie z harmonogramem;
  - 3) frakcje określone w §. 5 ust. 2 umieszczane w pojemnikach o pojemności od 5 000 do 10 000 litrów, w miarę potrzeby, po ówczesnym zgłoszeniu do Urzędu Gminy, w terminie wynikającym z zawartej umowy,
7. Ustala się następującą częstotliwość wywozu pozostałych odpadów komunalnych:
  - 1) odzież i tekstylia, folie kiszonkarskie, tunelowe, należy oddawać zgodnie z harmonogramem, przynajmniej raz w miesiącu;
  - 2) zużyte baterie i akumulatory, żarówki, świetlówki, lampy fluorescencyjne, należy na bieżąco oddawać do pojemników umieszczonych w placówkach użyteczności publicznej lub wywozić do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
  - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy oddawać w punktach sprzedaży zgodnie z obowiązującymi przepisami, wystawiać przed posesję dwa razy do roku w ramach **zbiórki „wystawkowej”** lub wywozić na bieżąco do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
  - 4) odpady medyczne (przeterminowane lub niewykorzystane leki) należy na bieżąco oddawać do punktów zbiórki zlokalizowanych w **aptekach**;
  - 5) zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe należy wystawiać przed posesję dwa razy do roku w ramach **zbiórki „wystawkowej”** w wyznaczonym terminie lub na bieżąco wywozić do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
  - 6) farby, lakiery, kleje, rozpuszczalniki, impregnaty, przegracowane oleje silnikowe, przeterminowane chemikalia, komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady zielone z pielęgnacji terenów zielonych (trawa, liście, chwasty, trociny, kora, drobne gałęzie, zrębki) należy na bieżąco wywozić do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);

## ROZDZIAŁ 5

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### § 13

Ustala się następujące zasady w zakresie odróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb):

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:
  - 1) nie dopuszczenia do przepełniania szamb (zbiorników bezodpływowych), aby nie stanowiły zagrożenia dla powierzchni ziemi i wód podziemnych,
  - 2) pozbywania się nieczystości ciekłych w sposób systematyczny,
  - 3) przekazywania nieczystości ciekłych podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i ich transportu, posiadającemu pozwolenie Wójta Gminy Stanin na świadczenie tego rodzaju usługi, co najmniej raz w roku,
  - 4) Przestrzegania częstotliwości opróżniania osadów ściekowych ze zbiorników oczyszczalni przydomowych wynikających z ich instrukcji eksploatacji.

## ROZDZIAŁ 6

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami dla województwa lubelskiego**

#### § 14

Z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2022 (WPGO 2022) (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016r. poz. 5306 i z 2017r. poz. 256) wynikają następujące cele:

- 1) Zmniejszenie ilości powstających odpadów,
- 2) Zwiększanie świadomości społeczeństwa na temat należytego gospodarowania odpadami komunalnymi przez prowadzenie działań edukacyjno - informacyjnych,
- 3) Zapewnienie jak najwyższej jakości zbieranych odpadów,
- 4) Zmniejszenie udziału zmieszanych odpadów komunalnych w całym strumieniu zbieranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie),
- 5) Zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska,
- 6) Zwiększenie ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych (w tym olejów odpadowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego),
- 7) Ograniczenie liczby miejsc nielegalnego składowania odpadów komunalnych,
- 8) Kontynuacja prowadzenia przez gminy gospodarki odpadami w ramach regionów gospodarki odpadami komunalnymi,
- 9) Objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 10) Do 2020 roku udział masy termicznie przekształcanych odpadów komunalnych oraz odpadów pochodzących z przetworzenia odpadów komunalnych w stosunku do wytworzonych odpadów komunalnych w województwie nie może przekraczać 30%,
- 11) Poddanie recyklingowi
  - a) do 2025 r. 60% odpadów komunalnych,

- b) do 2030 r. 65% odpadów komunalnych.

## ROZDZIAŁ 7

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniami terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### § 15

Ustala się następujące obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe:

- 1) Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt;
- 2) Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia;
- 3) Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności
  - a) nie pozostawiania ich bez dozoru,
  - b) wyprowadzania psa w miejsca publiczne tylko na smyczy, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu,
  - c) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia,
  - d) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach i innych miejscach publicznych, przy użyciu woreczka foliowego,
  - e) umieszczenie przy wejściu na posesję na bramie lub furtce tabliczki ostrzegawczej z informacją, że utrzymywane zwierzę może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia,

## ROZDZIAŁ 8

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w tym także – zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

#### § 16

1. Ustala się wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dotyczące:
  - 1) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych i ochrony środowiska,
  - 2) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt, spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. „Prawo budowlane” (Dz. U. 2016 poz. 290 z późn zm.),
  - 3) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych,
  - 4) przetrzymywanie i prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości, w szczególności zapachowych, hałasu dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
2. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:

- 1) wewnątrz pomieszczeń przeznaczonych do zamieszkania, instytucji użyteczności publicznej, handlowej lub przemysłowej,
  - 2) w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strychy, piwnice, komórki, garaże, balkony itp.
3. Przy hodowli zwierząt gospodarskich, powinny być spełnione między innymi następujące wymogi:
- 1) zwierzęta gospodarskie trzymane na terenie nieruchomości powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczeniem tej nieruchomości,
  - 2) hodowla nie może powodować nadmiernych uciążliwości, takich jak hałas czy wydzielenie uciążliwych zapachów, w stosunku do nieruchomości sąsiednich,
  - 3) nie dopuszcza się odprowadzania nieczystości z hodowli do kanalizacji sanitarnej, rzek oraz na grunty sąsiednie,
  - 4) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło teren użytku publicznego jest zobowiązany do uprzątnięcia zanieczyszczenia.
4. Posiadacz pszczoł zobowiązany jest przetrzymywać je w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 metrów od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## **ROZDZIAŁ 9**

### **Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

#### **§ 17**

1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez gryzonie - obowiązkowa deratyzacja, powinna być przeprowadzana przez właścicieli nieruchomości raz w roku, w okresie jesiennym.
2. W przypadku wystąpienie populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, właściciel nieruchomości jest zobowiązany przeprowadzić deratyzację niezwłocznie.
3. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości, na których zlokalizowane są:
  - 1) budynki wielolokalowe;
  - 2) obiekty handlowe branży spożywczej, warsztaty, wiaty, magazyny żywności i płodów rolnych;
  - 3) magazyny żywności i płodów rolnych;
  - 4) gospodarstwa rolne i hodowlane;
  - 5) wolnostojące komórki i pomieszczenia gospodarcze przynależne do zabudowy wielolokalowej;
  - 6) obiekty, w których zbierane są odpady komunalne, w tym altany śmietnikowe;