

Stanin, dnia \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - 20\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy

\_\_\_\_\_  
adres zamieszkania / zameldowania

Tel. \_\_\_\_\_

**WÓJT GMINY STANIN**  
**21-422 Stanin**

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu / przebudowę zjazdu\***

Proszę o wydanie zezwolenia na lokalizację (budowę) / przebudowę\* zjazdu indywidualnego / publicznego\* do nieruchomości o nr ewid. \_\_\_\_\_ obręb \_\_\_\_\_ w miejscowości \_\_\_\_\_ z drogi gminnej nr \_\_\_\_\_, na czas nieokreślony / określony do dnia \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - 20\_\_ r., o następujących parametrach: szerokość zjazdu \_\_\_\_\_ m, długość zjazdu \_\_\_\_\_ m.

Oświadczam, że jestem: właścicielem / użytkownikiem wieczystym / użytkownikiem / zarządcą / dzierżawcą\* przedmiotowej nieruchomości, wykorzystywanej na cele \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Po wybudowaniu / przebudowie\* zjazdu sposób wykorzystania w/w nieruchomości nie ulegnie zmianie / ulegnie zmianie\* polegającej na \_\_\_\_\_

**Do wniosku o wydanie zezwolenia dołączam:**

- plan sytuacyjny w skali 1:500 / 1:1000\* z zaznaczoną lokalizacją zjazdu oraz jego wymiarami;
- kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości;
- odpis z KRS / Ewidencji Działalności Gospodarczej (jeżeli wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą);
- pełnomocnictwo z oryginałem dokumentu potwierdzającym wniesienie opłaty skarbowej (jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie przez pełnomocnika);
- inne \_\_\_\_\_
- inne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis wnioskodawcy)

\* – niepotrzebne skreślić

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja, ..... (imię i nazwisko), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, do celów prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....  
(czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE informuję:

### 1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stanin z siedzibą w Urzędzie Gminy Stanin, Stanin 62, 21-422 Stanin.

### 2. Kontakt z administratorem danych osobowych

Kontakt z administratorem danych: pisemnie na adres siedziby administratora: Urząd Gminy Stanin, Stanin 62, 21-422 Stanin lub poprzez adres e-mail: [stanin@stanin.pl](mailto:stanin@stanin.pl).

### 3. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: pisemnie na adres Urząd Gminy Stanin, Stanin 62, 21-422 Stanin, telefonicznie pod numerem tel. 25 798 11 18 lub poprzez adres e-mail: [iod@stanin.pl](mailto:iod@stanin.pl).

### 4. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) i e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – dalej: **RODO**, tzn. dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym bądź w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w szczególności zaś realizacji ustawowych zadań urzędu, wynikających w szczególności z ustawy o samorządzie gminnym oraz innych przepisów prawa.

W innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści wystąpienia do organu administracji publicznej.

### 5. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym (Kodeks postępowania administracyjnego), wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Ponadto dane osobowe mogą być zbierane od stron postępowania administracyjnego, mogą pochodzić z systemów informatycznych, do których organ ma dostęp zgodnie z przepisami prawa lub od osób trzecich i innych podmiotów.

Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych uniemożliwia wszczęcie i prowadzenie sprawy z Pani/Pana wniosku bądź uniemożliwi stronie zapewnienie czynnego udziału w postępowaniu administracyjnym zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego.

### 6. Informacje o odbiorcach danych osobowych

Dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom uprawnionym do wglądu w akta postępowania.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

### 7. Okresy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

## **8. Prawa osoby, której dane dotyczą**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- 2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych; przypadkach, w których administrator przetwarza dane na podstawie art. 6 ust. 1 RODO dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji, o ile przepis szczególnie nie stanowi inaczej;
- 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności określonych w art. 17 ust. 1 RODO, o ile przepis szczególnie nie stanowi inaczej;
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, o ile przepis szczególnie nie stanowi inaczej;
- 6) prawo do przenoszenia danych.

Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie, których odbywa się przetwarzanie danych, w tym z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego czy archiwizacji.

## **9. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych**

W zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

## **10. Profilowanie**

Decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane nie będą podlegać profilowaniu.

## **11. Prawo wniesienia skargi**

W przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.