



Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach naboru:

Działanie: 8.5 Usługi społeczne, Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

o nr FELU.08.05-IZ.00-001/25

Zgodnie z art.39 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, Gmina Stanin, Stanin 62, 21-422 Stanin / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Staninie, Stanin 62, 21-422 Stanin, ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach, Działanie: 8.5 Usługi społeczne, Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 o nr FELU.08.05-IZ.00-001/25

I Cel partnerstwa:

Wsparcia realizacji usług społecznych na terenie Gminy Stanin. Celem partnerstwa jest wspólna realizacja projektu oraz rozwój usług opiekuńczych i asystenckich świadczonych w społeczności lokalnej.

Z partnerem wyłonionym w toku naboru zostanie zawarta umowa o partnerstwie, której zakres został wskazany w art. 39 ust. 9 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079 z późn.zm.).

II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:

1. Działania w zakresie:
 - a) rozwoju usług opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej, w formach dziennych i całodobowych;
 - b) wsparcia tworzenia warunków i usług w zakresie opieki osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w miejscu zamieszkania
 - c) wsparcia opiekunów faktycznych (nieformalnych) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym opieka wytchnieniowa, poradnictwo, kształcenie potrzebne do opieki;
 - d) szkolenia kadr na potrzeby świadczenia usług w społeczności lokalnej
 - e) rozwoju usług asystenckich wspierających aktywność społeczną, edukacyjną lub zawodową osób z niepełnosprawnościami
2. Miejscem realizacji projektu będzie gmina Stanin.
3. Okres realizacji projektu będzie się mieścić w przedziale: 01.01.2026r. – 31.12.2029r.
4. Budżet projektu nie będzie mniejszy niż 100 000 zł oraz nie większy niż 3 000 000 zł
5. Wkład własny nie jest wymagany od strony Partnera.

III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

- a) Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Gminy Stanin/ Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Staninie przy przygotowaniu projektu oraz realizacji części zadań obejmujących przedmiotowy projekt. Opracowanie, wspólnie z Liderem wniosku o dofinansowanie, zakresu merytoryczno-finansowego projektu.
- b) Wsparcie lidera projektu w rekrutacji.
- c) Prowadzenie wspólnie z Liderem projektu analizy lokalnych uwarunkowań, specyfiki występujących problemów, ograniczeń i deficytów oraz potrzeb grupy docelowej.
- d) Prowadzenie akcji informacyjno-promocyjnych, organizacja wydarzeń i spotkań promujących założenia projektu.
- e) Bieżąca realizacja zadań, ewaluacja i monitoring.
- f) Zarządzanie projektem (w części dotyczącej Partnera projektu), rozliczanie finansowe, sprawozdawczość.
- g) Budżety Partnera wiodącego i Partnera będą wyodrębnione księgowo oraz we wniosku o dofinansowanie projektu. Na budżet Partnera wiodącego i Partnera składać się będą koszty bezpośrednie i pośrednie, zgodnie z zasadami określonymi w „Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” wydanymi na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U.poz. 1079).
- h) Partner, przy realizacji swoich zadań, zobowiązany będzie do przestrzegania Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” oraz Wytocznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
- i) Gmina Stanin/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Staninie zastrzega, że szczegółowy zakres projektu ustalony zostanie na etapie jego przygotowania i może obejmować wyłącznie wybrane działania zgodnie z potrzebami określonymi na etapie analizy sytuacji problemowej.
- j) Partner musi posiadać zasoby niezbędne do realizacji projektu (kadrę, sprzęt techniczny, infrastrukturę, potencjał finansowy).
- k) Partner będzie angażowany w zadania realizowane w ramach projektu na każdym jego etapie, w tym wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu i wspólne zarządzanie projektem, w oparciu o doświadczenie i wiedzę praktyczną (ostateczny podział zadań będzie przedmiotem ustaleń zawartych w umowie o partnerstwie).
- l) Zespół projektowy partnera będzie dyspozycyjny przez pełen okres przygotowania i realizacji projektu, a także w przypadku konieczności prowadzenia prac związanych z rozliczaniem projektu po okresie jego realizacji.

IV. Wymagania wobec partnera:

- a) Działalność potencjalnego Partnera musi być zgodna z celami partnerstwa i celami projektu.

- b) Partner jest podmiotem, który jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem wskazanym w art. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku.
- c) Partner musi posiadać co najmniej 2-letnie doświadczenie w realizacji usług społecznych, zdobyte na obszarze realizacji projektu lub jego bliskiego sąsiedztwa rozumianego jako gmina sąsiadująca z obszarem realizacji projektu.
- a) Partner będzie posiadać personel legitymujący się doświadczeniem w realizacji projektów unijnych, w tym co najmniej dwiema osobami, które w ciągu ostatnich 3 lat zarządzały projektami dofinansowanymi ze środków unijnych
- b) Partner powinien posiadać bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

V. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny zawierać (informacje sporządzone w języku polskim):

- a) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający realizację projektów związanych z usługami społecznymi.
- b) Opis udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań
- c) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług społecznych wraz z ich krótkim opisem.
- d) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.

- e) Partner musi posiadać potencjał finansowy do realizacji projektu. Obrót partnera za poprzedni zamknięty rok obrotowy nie może być niższy niż, wartość wydatków leżących po stronie partnera w ramach projektu w ciągu roku.
- f) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
- g) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
- h) Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności:
 - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.);
 - wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów: art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
 - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r., poz. 358 z późn. zm.).
- i) Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera

Wymogi formalne:

- a) Prowadzona działalność potencjalnego Partnera jest zgodna z zakresem i celami Partnerstwa.
- b) Podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych (*oświadczenia*)
- c) Podmiot nie zalega z opłatami składek z tytułu ubezpieczeń społecznych, podatków i innych opłat należnych na rzecz Skarbu Państwa.
- d) Kompletność oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty (*załącznik nr 1*).

Kryteria merytoryczne:

- a) Zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu (0-10 punktów)
- b) Oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów finansowych, ludzkich, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-10 punktów)
- c) Doświadczenie Partnera w realizacji projektów z zakresu projektów współfinansowanych ze środków EFS (0-10 punktów)
- d) Potencjał do realizacji projektu, w tym posiadanie i wniesienie odpowiedniego wkładu partnera w postaci know-how, potencjału ludzkiego, organizacyjnego i

technicznego oraz finansowego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań (0-10 punktów)

- e) Proponowany rodzaj i zakres merytoryczny działań w projekcie (0-10 punktów)
- f) Koncepcja współpracy przy realizacji projektu (0-10 punktów)

Ocena oferty

- a) Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 50% punktów.
- b) Oceny ofert dokona Komisja powołana przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Staninie.

VII. Termin i sposób składania ofert

a) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:

- w formie pisemnej (osobiście lub korespondencyjnie) w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu oraz opisem: „Nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 8.5.”
- w formie dokumentu elektronicznego (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, przesłać jako załącznik do wiadomości (np. w formacie pliku: *.pdf, *.doc, *.jpg, *.zip, *.7zip lub podobnych) na adres e-mail: gops@stanin.pl w tytule wiadomości podając nazwę oferenta oraz informację: „Nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 8.5.”

b) Ofertę należy złożyć w terminie 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia tj. nie później niż do dnia 30 kwietnia 2025 r. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

c) Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniała wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

Gmina Stanin/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Staninie zastrzega sobie prawo do:

- a) unieważnienia naboru na każdym etapie bez podawania powodu,
- b) negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadań,
- c) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.

Stanin, dnia 08.04.2025r.